



VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL CENTRO DARBUOTOJŲ VEIKLŲ, BENDRABUČIO VEIKLŲ ORGANIZAVIMO NUO 2021 METŲ LIEPOS 1 D.

2021 m. birželio 28 d. Nr. 1V- 47
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais dėl ekstremalios situacijos Lietuvos Respublikoje valdymo, operacijų vadovo sprendimais, ŠMSM rekomendacijomis
n u r o d a u :

1. Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centre (toliau centre) nuo liepos 1 dienos toliau vykdomos suplanuotos ūkio valdymo veiklos.
2. Visiems centro darbuotojams, neišėjusiems į kasmetines atostogas, teikiamas įpareigojimas (jeigu nepaskiepytas vakcina nuo Covid - 19) periodiškai testuotis, užkertant kelią galimiems COVID-19 ligos protrūkiams. (www.1808.lt) Atsakingi centro vadovai iki liepos 1 teikia direktorei ataskaitą (raštu), kas iš nepasiskiepijusių centro darbuotojų dirbs liepos /rugpjūčio mėnesiais ir užtikrina, kad bus gaunamas tų darbuotojų patvirtinimas/ periodinis testavimas.
3. Centro 211 kabinete dirba centro darbuotojai dalyvaujantys mokinių priėmimo komisijos darbe.
4. Centro darbuotojams leidžiama liepos /rugpjūčio mėnesiais pasinaudoti centro patalpomis, laikantis atnaujintų vidaus tvarkos taisyklių (2020-04-20, Įsak. Nr.1v-25 (<https://vpvpmc.lt/images/dokumentai/taisykles/vtr2020.pdf>)).
5. Centro darbuotojų, dirbančių Centro patalpose darbo organizavimo Centro kabinetuose ir dirbtuvėse tvarka:
 - 5.1. Centro darbuotojai centro patalpose turi dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones, kurios priglunda prie veido ir visiškai dengia nosį ir burną (toliau – kaukės). Kaukių leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei. Šiems asmenims rekomenduojama nešioti veido skydelį;
 - 5.2. laikytis ne mažesnio kaip 2 metrų atstumo tarp asmenų vienoje patalpoje;

5.3. rekomenduojama kontaktiniu būdu nevykdyti veiklų, kurių negalima atlikti dėvint kaukes. O jei vykdoma, tarp jose dalyvaujančių asmenų turi būti užtikrinamas ne mažesnis nei 2 metrų atstumas;

5.4. praktinio mokymo dirbtuvėse / kabinete, kuriame atliekate numatytas veiklas privaloma turėti visas dezinfekavimo priemones;

5.5. patalpos, kuriose organizuojamos veiklos, privalomai vėdinamos;

5.6. mokytojas / profesijos mokytojas turi užtikrinti, kad kabinetų / praktinio mokymo dirbtuvių liečiami paviršiai (durų rankenos, stalų paviršiai, kėdžių atramos, elektros jungikliai) būtų dezinfekuojami ne rečiau kaip 4 valandos;

5.7. į centrą draudžiama atvykti asmenims, kuriems privaloma saviizoliacija;

5.8. centro direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai (arba jį pavaduojantis asmuo) turi pasirūpinti, kad praktinio mokymo dirbtuvės ir kabinetai, kuriuose dirba Centro darbuotojai, būtų intensyviai valomi valytojų (atostogaujančius darbuotojus keičiant). Liečiami paviršiai (durų rankenos, durų rėmai, laiptinės turėklai, elektros jungikliai) turi būti dezinfekuojami tam skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną;

5.9. jeigu centro darbuotojas gavo informaciją, kad bendradarbiui nustatyta COVID – 19 liga (koronaviruso infekcija), jis nedelsdamas apie tai privalo pranešti Centro direktoriui. Jeigu Centro darbuotojas susirgo COVID – 19 liga (koronaviruso infekcija), jis nedelsdamas privalo pranešti Centro direktoriui.

6. Centro bendrabučio veiklos liepos / rugpjūčio mėnesiais:

6.1. leisti mokiniams, pristačiusiems darbo sutartį su darbdaviu, liepos/ rugpjūčio mėnesiais gyventi bendrabutyje, sudarius naują papildomą apgyvendinimo sutartį;

6.2. centro bendrabučio sargai-budėtojai, bendrabučio auklėtojos, bendrabučio valdytojas (bendrabučio darbuotojai) liepos/rugpjūčio mėnesiais, įpareigojami (darbo metu) griežtai laikytis higieninių savikontrolės taisyklių, laikytis rekomenduojamo atstumo (2 m);

6.3. 23.30 val. bendrabučio sargas turi įvertinti ar saugiai palikta įranga bendrabučio virtuvėse, po to jas užrakinti. Duris, nakties metu esant būtinam atvejui, prašant bendrabučio gyventojui, sargas privalo atrakinti. Bendrabučio virtuvių durys atrakinamos 6 val. ryte.

6.4. Centro bendrabučio duris laikyti užrakintas (iki rugsėjo 1) nuo 24 val. iki 6 val. ryto. Informavus sargus/budėtojus , gyventojai įleidžiami ir išleidžiami iš bendrabučio darbo sutartyje nustatytu laiku.

6.5. Ant durų, prie įėjimo, iškabinti skelbimą (didelėmis raidėmis), kad įėjimas į bendrabutį ne bendrabučio gyventojams (išskyrus centro darbuotojus) dėl ekstremalios situacijos griežtai draudžiamas.

6.6. Jeigu užkrečiamosios ligos (COVID – 19) požymiai (karščiavimas, kosulys ir pan.) pasireiškia mokiniui gyvenančiam bendrabutyje:

6.6.1. mokinys nedelsdamas turi palikti savo gyvenimo vietą nustatytame kambaryje . Mokinys gali būti izoliuojamas Centro bendrabučio patalpoje (izoliatoriuje) vieną parą, kol atvyks tėvai / globėjai;

6.6. centro / bendrabučio sargams-budėtojams dirbti pagal patvirtintą darbo grafiką savo darbo vietoje.

7. Centro veiklose liepos/rugpjūčio mėnesiais dalyvaujantys asmenys, aptarnaujantis personalas turi žinoti:

7.1. apie būtinybę laikytis asmens higienos (rankų higienos, kosėjimo, čiaudėjimo etiketo ir kt.);

7.2. apie kaukių dėvėjimo reikalavimus;

7.3. apie būtinybę laikytis ne mažesnio kaip 2 metrų atstumo tarp asmenų;

7.4. apie draudimą kontaktinėse veiklose dalyvauti asmenims, kuriems pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijos požymiai (karščiavimas 37,3 ir daugiau, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas;

7.5. apie būtinybę susirgus COVID – 19 liga (koronaviruso infekcija) nedelsiant informuoti Centro direktorę.

8. Centro darbuotojų ir mokinių sveikatos būklė privalo būti nuolat stebima:

8.1. centro darbuotojas arba mokinys gali Centre pasitikrinti temperatūrą;

8.2. temperatūrą centre galima pasitikrinti teorinio mokymo korpuse: 2 aukšte – 206 kabinete. Bendrabutyje pas sargus/budėtojus arba bendrabučio auklėtojų kabinete;

8.3. jeigu užkrečiamosios ligos (COVID – 19) požymiai (karščiavimas, kosulys ir pan.) pasireiškia Centre, Centro darbuotojai nedelsdami turi palikti darbo vietą ir vykti į izoliavimosi vietą namuose.

9. Centro ūkio dalies darbuotojams (kvalifikuotiems darbuotojams ir nekvalifikuotiems darbininkams) dirbti pagal savo darbo grafiką darbo vietose griežtai laikantis visų nurodytų taisyklių.

10. Centro administracijos darbuotojams / vadovams, specialistams, kvalifikuotiems darbuotojams dirbti savo darbo vietose. Apie laiką, kuomet administracijos darbuotojai / vadovai, specialistai, kvalifikuoti darbuotojai dirba nuotoliniu būdu, jie turi informuoti tiesioginį vadovą.

11. Į p a r e i g o j u Centro darbuotojus, dirbančius Centre ar / ir Centro bendrabutyje, Ekstremalios situacijos metu griežtai laikytis šios tvarkos.

12. Į p a r e i g o j u direktorės pavaduotoją infrastruktūrai (arba pavaduotoją infrastruktūrai pavaduojantį asmenį) užtikrinti, kad numatytos saugos priemonės būtų tinkamai įgyvendinamos, taip pat stebėti ūkio dalies darbuotojų darbo rezultatus, ypatingą dėmesį skirti patalpų ir liečiamų paviršių dezinfekcijos kontrolei.

13. Į p a r e i g o j u Centro darbuotojus, organizuojančius kontaktines veiklas centre, supažindinti

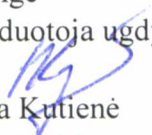
su šiuo įsakymu dalyvaujančius asmenis kontaktinėje veikloje.

Direktorė



Rita Pečiukaitytė

Parengė
Pavaduotoja ugdymui



Sigita Kutienė
2021-06-25